

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

**Algemene Voorwaarden:** De in de navolgende artikelen vastgelegde bepalingen en voorwaarden die van toepassing zijn op de door Reade Academy verzorgde Opleidingsactiviteiten.

**Deelnemer:** Degene die deelneemt aan een Opleidingsactiviteit.

**Opdrachtgever:** Degene die de opdracht tot deelname aan de Opleidingsactiviteit verstrekt aan Reade Academy.

**Opleidingsactiviteit:** cursussen, workshops, bij- en nascholingen, (vaardigheids-)trainingen, modules, informatiebijeenkomsten, projectdagen en andere opleidingsvormen waarbij Reade Academy zorg draagt voor de inhoud, de docent en/of de organisatie.

## 2. Toepasselijkheid

De Algemene Voorwaarden zijn, met uitsluiting van eventueel geldende andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever, van toepassing op alle aanmeldingen, aanbiedingen en overeenkomsten voor deelname aan Opleidingsactiviteiten verzorgd door Reade Academy.

## 3. Aanmelding en bevestiging

1. De aanmelding van een Opleidingsactiviteit geschiedt door middel van een (on line) inschrijfformulier of een getekende offerte.
2. Overeenkomsten komen slechts tot stand indien de aanmelding door Reade Academy aan de Opdrachtgever c.q. Deelnemer schriftelijk wordt bevestigd. Voor een definitieve bevestiging voor de deelname aan de betreffende Opleidingsactiviteit geldt de ontvangst van de betaling twee weken voor de betreffende Opleidingsactiviteit zal starten.
3. Behoudens uitzonderingsgevallen is voor medewerkers van Reade toestemming van de leidinggevende noodzakelijk om zich aan te melden voor een Opleidingsactiviteit. Door het accepteren van deze Algemene Voorwaarden, verklaart de Deelnemer toestemming te hebben van zijn/haar leidinggevende.
4. Reade Academy verzendt, na ontvangst van de aanmelding, een digitale bevestiging van inschrijving aan het bij Reade Academy bekende e-mailadres. Voor aanvang van de Opleidingsactiviteit ontvangt de Opdrachtgever c.q. Deelnemer een uitnodiging met nadere gegevens over o.a. locatie, tijden en rooster. Als de gewenste Opleidingsactiviteit is volgeboekt wordt dat aan de Deelnemer gemeld en zal, indien mogelijk, een alternatief worden geboden.
5. Voor aanvang van de Opleidingsactiviteit ontvangt de Deelnemer, indien van toepassing, de lesmaterialen per post of digitaal.
6. Voor inschrijvingen na de sluitingsdatum kunt u contact opnemen met Reade Academy, telefoon (020) 6071951 of via [readeacademy@reade.nl](mailto:readeacademy@reade.nl)

#### **4. Wijziging en annulering door Opdrachtgever**

1. De aanmelding kan slechts schriftelijk door Opdrachtgever worden geannuleerd. Dit kan via [readeacademy@reade.nl](mailto:readeacademy@reade.nl). Hierbij dient/dienen de naam/namen van de Deelnemer(s), de betreffende Opleidingsactiviteit en de datum van aanvang vermeld te worden.

2. Bij annulering gelden de volgende regels:

A) Bij annulering tot vier weken (4 x 7 dagen) voor de aanvangsdatum van de betreffende Opleidingsactiviteit kan de overeenkomst kosteloos annuleren.

B) Bij annulering tussen één (7 dagen) en vier weken voor aanvang van de Opleidingsactiviteit wordt 50% van de totale prijs voor de Opleidingsactiviteit in rekening gebracht.

C) Bij annulering binnen één week (7 dagen) voor aanvang van de Opleidingsactiviteit, wordt de totale prijs voor de Opleidingsactiviteit in rekening gebracht. Dit is ook het geval als geen correcte annulering is doorgegeven of als de deelnemer niet verschijnt.

3. Tussentijdse annulering bij meerdaagse Opleidingsactiviteiten is niet mogelijk.

4. Bij verhindering is een ingeschreven Deelnemer gerechtigd zich te laten vervangen door een andere persoon, mits dit uiterlijk een werkdag voor aanvang aan de Reade Academy wordt doorgegeven voorzien van Naam, adres en telefoonnummer. Het reeds ontvangen materiaal dient te worden doorgegeven aan de vervanger. Reade Academy verbindt aan een dergelijke vervanging geen aanvullende kosten.

5. Indien een Opleidingsactiviteit geheel of gedeeltelijk uit E-learning bestaat, dan kan restitutie slechts plaatsvinden als de e-learning module ongeopend is gebleven. Als de e-learning module is geopend, hoe kort ook, dan kan er nimmer restitutie van het bedrag plaatsvinden.

#### **5. Wijziging en annulering door Reade Academy**

1. Alle informatie gevat in informatiedragers, zoals scholingsprogramma's, voorwaarden, reglementen, specificaties, praktische informatie en dergelijke, is zo correct mogelijk beschreven en wordt zo vaak als noodzakelijk is, geactualiseerd. Reade Academy behoudt zich het recht voor om, zonder opgaaf van redenen, wijzigingen aan te brengen in deze informatie.

2. Reade Academy behoudt zich het recht voor om zonder opgaaf van redenen wijzigingen aan te brengen in het –rooster en/of de tijden. Dit impliceert dat Reade Academy zich het recht voorbehoudt de Opleidingsactiviteiten aan te passen, in tekorten, samen te voegen met een andere Opleidingsactiviteit, door andere docenten te laten verzorgen, te onderbreken of op andere wijze te wijzigen.

3. Alle Opleidingsactiviteiten worden gehouden onder voorbehoud van voldoende deelname. De Reade Academy is gerechtigd een Opleidingsactiviteit te annuleren tot één week (7 dagen) voor aanvang. Dit wordt schriftelijk bevestigd. Indien onvoorziene omstandigheden daartoe aanleiding geven, is de Reade Academy gerechtigd de Opleidingsactiviteit te onderbreken, te verplaatsen en/of te annuleren. Indien Reade Academy zich genoodzaakt ziet de Opleidingsactiviteit (geheel of gedeeltelijk) te annuleren of uit te stellen, dan ontvangen de Opdrachtgevers en Deelnemers, en zo nodig de betrokken leidinggevenden, daarvan zo spoedig mogelijk bericht. Reade Academy zal al het redelijke in het werk stellen om de Opleidingsactiviteit te voltooien of op een later tijdstip te verzorgen. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, zullen reeds betaalde gelden worden gerestitueerd.

## **6. Facturatie en betaling**

1. Interne klant: Op basis van de aanmelding vindt een interne doorberekening plaats van de uitgevoerde Opleidingsactiviteiten. De Opdrachtgever ontvangt hiervan een overzicht. Eventuele noodzakelijke verrekeningen vinden vooraf plaats.
2. Externe klant: De Reade Academy brengt de door de Opdrachtgever verschuldigde vergoeding in rekening door middel van een factuur. Betaling dient plaats te vinden op de in de factuur aangegeven bank- of girorekening binnen de aangegeven datum. Indien niet tijdig wordt betaald, is de inschrijving niet definitief en is de deelnemer niet gerechtigd tot deelname aan de Opleidingsactiviteit.
3. Indien bij schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Reade Academy een betaling achteraf is overeengekomen komen de kosten van niet of niet tijdige betaling, te weten gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, vermeerderd met de wettelijke rente, voor rekening van de Opdrachtgever.

## **7. Intellectueel eigendom**

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door de Reade Academy uitgegeven brochures, projectmaterialen, toetsen/examens, software en cursusmaterialen berust bij Reade Academy tenzij een andere auteursrecht hebbende op het werk zelf is aangegeven.
2. Het is de Opdrachtgever en/of Deelnemer niet toegestaan de in het voorgaande lid bedoelde scholingsmaterialen in enigerlei vorm geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen, openbaar te maken of te verspreiden. Het is Deelnemer slechts toegestaan het verstrekte materiaal voor eigen gebruik te gebruiken in overeenstemming met het doel van de Opleidingsactiviteit.
3. Het maken van beeld- en of geluidsopnamen van of gedurende een Opleidingsactiviteit is uitdrukkelijk verboden, tenzij anders is overeengekomen.

## **8. E-learning**

1. Indien Deelnemer deel neemt aan een Opleidingsactiviteit die geheel of gedeeltelijk bestaat uit e-learning, dan verkrijgt de Deelnemer een niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de elektronische opleidingsmaterialen voor de in de omschrijving opgenomen duur. Het is Deelnemer derhalve niet toegestaan de elektronische opleidingsmaterialen, op welke wijze dan ook, aan derden ter beschikking te stellen.
2. Indien e-learning onderdeel vormt van een Opleidingsactiviteit, dan zal bij tijdige annulering van deelname door de Opdrachtgever en/of Deelnemer alleen de e-learning, mits geactiveerd, in rekening worden gebracht, verhoogd met eventuele handelingskosten.

## **9. Privacy**

1. Reade Academy gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van de Deelnemer. Reade Academy zal de door haar verkregen persoonsgegevens van de Deelnemers uitsluitend gebruiken in het kader van de verzorging en begeleiding van de Opleidingsactiviteit, alsmede voor het attenderen van Deelnemer op andere door Reade Academy verzorgde Opleidingsactiviteiten. Aan Reade Academy verstrekte persoonsgegevens zullen nimmer aan derden ter beschikking gesteld worden.

## **10. Aansprakelijkheid**

1. Hoewel Reade Academy met betrekking tot de Opleidingsactiviteiten en de scholingsmaterialen de uiterste zorg nastreeft, kunnen fouten of onvolkomenheden niet worden uitgesloten. Reade Academy, noch de door haar ingeschakelde derden, zijn voor dergelijke fouten en onvolkomenheden aansprakelijk.
2. De totale aansprakelijkheid van Reade Academy wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot een maximum bedrag dat gelijk is aan de overeengekomen kosten voor de afgenomen Opleidingsactiviteit.
3. Aansprakelijkheid van Reade Academy voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, bedrijfsschade, gederfde winst of gemiste besparingen, is uitgesloten.
4. Opdrachtgever en/of Deelnemer vrijwaart Reade Academy voor alle aanspraken van derden ter zake van de Opleidingsactiviteiten, tenzij in rechte komt vast te staan dat deze aanspraken een direct gevolg zijn van de opzet of grove schuld van Reade Academy.

## **11. Geschillen en toepasselijk recht**

1. Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze Algemene Voorwaarden en de overeenkomst van deelname, die daaruit mocht voortvloeien, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tussen beide partijen tot een oplossing worden gebracht.
2. Een geschil is aanwezig indien één der partijen dit in een aangetekende brief aan de wederpartij kenbaar maakt.
3. Indien partijen niet tot een oplossing in der minne kunnen komen, zullen de geschillen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement te Amsterdam.
4. Op deze Algemene Voorwaarden en de overeenkomst van deelname is het Nederlands recht van toepassing.